



Esta ficha faz parte do kit que reúne as informações necessárias para colocar o VoxCidade em funcionamento no seu município. Preencha uma ficha por pessoa, com letra de forma e sem abreviações, e devolva-a assinada à equipe VoxCidade. Os dados pessoais aqui informados serão tratados conforme a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), exclusivamente para a implantação e a operação do serviço.

- lançado no aplicativo exatamente como escrito ☐ controle da implantação — não fica gravado no aplicativo

FICHA 03 · ADMINISTRADOR DO MUNICÍPIO

1 ficha por pessoa · mínimo 1 · recomendado 2

OBRIGATÓRIA sem administrador o município não opera

FUNÇÃO NO APLICATIVO

O Administrador conduz o VoxCidade do município pelo **Painel Administrativo**: acompanha e responde as solicitações dos cidadãos; cadastra os **gestores** das secretarias e distribui entre eles as 29 categorias; monta o **organograma**; define as **configurações** da prefeitura; publica o **Aviso Urgente** aos cidadãos e o **Mural de Avisos** aos gestores; cria **Pesquisas de Opinião**; aplica o **Controle de Conduta**; emite o **Habeas Data**; gera backup, relatórios e o **Resumo Executivo**; e liga ou desliga o **Alarme Maria da Penha**, cadastrando as unidades de segurança. Enxerga somente os dados do próprio município.

COMO O ACESSO É LIBERADO

- 1 Instale o VoxCidade e **crie a sua conta** (nome, e-mail, senha e o código enviado ao e-mail), escolhendo este município.
- 2 Entregue esta ficha assinada: a equipe VoxCidade **promove a sua conta** a Administrador pelo e-mail informado.
- 3 **Saia do aplicativo e entre de novo** para o painel aparecer. A sessão se encerra após 60 min sem uso.

1 · IDENTIFICAÇÃO DO ADMINISTRADOR

• Município • UF ☐ Tipo de designação
☐ Titular ☐ Substituto

• Nome completo (como aparecerá no aplicativo · 3 a 100 caracteres)

• E-mail de acesso ao aplicativo (login pessoal e intransferível · o mesmo usado ao criar a conta)

⚠ Escreva o e-mail letra por letra, igual ao da conta: com qualquer diferença a conta não é localizada e a promoção não acontece.

☐ Cargo / função na prefeitura ☐ Secretaria / setor de lotação ☐ Telefone / WhatsApp

☐ Data de criação da conta

☐ Já criei minha conta no VoxCidade com o e-mail acima, escolhendo este município.

2 · TERMO DE RESPONSABILIDADE

- ☐ Terei acesso a dados pessoais de cidadãos e me comprometo a utilizá-los somente para o atendimento público, nos termos da LGPD.
- ☐ Meu acesso é pessoal e intransferível: não compartilharei minha senha nem deixarei a sessão aberta em aparelho de terceiros.
- ☐ Estou ciente de que as ações realizadas no painel ficam registradas na Auditoria Administrativa, que não pode ser apagada.
- ☐ Comunicarei à equipe VoxCidade o meu desligamento da função, para que o acesso de Administrador seja retirado.

3 · ASSINATURAS

☐ Local ☐ Data

Administrador(a) designado(a)
assinatura

Autoridade que designa
nome, cargo e assinatura · Prefeito(a) ou Secretário(a)

4 · USO EXCLUSIVO DA EQUIPE VOXCIDADE

Código IBGE Promovido em (data e hora) Promovido por Nº da auditoria

☐ Conferido: o Administrador saiu, entrou novamente e visualiza o Painel Administrativo.